

## **Regulamin uczestnictwa i sprzedaży biletów**

### **dla wydarzeń organizowanych przez Incontri Sp. z o.o.**

Niniejszy regulamin ma zastosowanie do wszystkich wydarzeń organizowanych przez Incontri Sp. z o.o., w tym konferencji, seminariów, warsztatów, kongresów, spotkań branżowych i wydarzeń specjalnych, chyba że dla danego wydarzenia opublikowano warunki szczególne.

Model jednego regulaminu ramowego dla wszystkich wydarzeń został przyjęty jako właściwy dla Incontri Sp. z o.o., przy założeniu, że szczegółowe informacje o konkretnym wydarzeniu, takie jak nazwa, termin, miejsce, agenda, ceny, pakiety i partnerzy, będą publikowane każdorazowo na stronie danego wydarzenia.

### **§1. Postanowienia ogólne**

1. Niniejszy Regulamin określa zasady rejestracji uczestników, zakupu biletów, uczestnictwa w wydarzeniach organizowanych przez Incontri Sp. z o.o., składania reklamacji oraz zasady przetwarzania danych osobowych związanych z organizacją wydarzeń.
2. Organizatorem wydarzeń oraz administratorem serwisu sprzedażowego jest Incontri Sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie, ul. Złota 75A/7, 00-819 Warszawa, NIP: 5273137054, REGON: 540042240, KRS: 0001135157, e-mail: biuro@incontri.pl, tel.: 797013034, dalej: „Organizator”.
3. Regulamin ma zastosowanie do wszystkich wydarzeń organizowanych przez Organizatora, w tym konferencji, seminariów, warsztatów, kongresów, spotkań branżowych i wydarzeń specjalnych, chyba że dla danego wydarzenia Organizator opublikuje warunki szczególne.
4. Szczegółowe informacje o konkretnym wydarzeniu, w tym jego nazwa, termin, miejsce, agenda, ceny biletów, dostępne pakiety i świadczenia, publikowane są każdorazowo na stronie danego wydarzenia lub w serwisie sprzedażowym.
5. Regulamin jest udostępniany w sposób umożliwiający jego pobranie, zapisanie i odtworzenie.
6. Dokonanie rejestracji lub zakupu biletu oznacza zapoznanie się z Regulaminem i jego akceptację.

## **§2. Definicje**

1. Wydarzenie – konferencja, kongres, warsztat, seminarium lub inne wydarzenie organizowane przez Organizatora.
2. Uczestnik – osoba fizyczna biorąca udział w Wydarzeniu.
3. Klient – osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka organizacyjna dokonująca zakupu biletu.
4. Serwis – strona internetowa lub system rejestracyjny służący do zapisu na Wydarzenie i zakupu biletów.
5. Bilet – uprawnienie do udziału w Wydarzeniu na warunkach wskazanych w ofercie.
6. Formularz – formularz rejestracyjny lub zakupowy udostępniony przez Organizatora.

## **§3. Zasady uczestnictwa**

1. W Wydarzeniu mogą uczestniczyć osoby, które dokonały skutecznej rejestracji i opłaciły udział albo posiadają ważne zaproszenie lub zostały wpisane przez Organizatora na listę gości.
2. Liczba miejsc na Wydarzenie może być ograniczona. Organizator zastrzega sobie prawo do zakończenia rejestracji po wyczerpaniu limitu miejsc.
3. Organizator może odmówić zawarcia umowy lub udziału w Wydarzeniu w przypadkach uzasadnionych względami organizacyjnymi, technicznymi, bezpieczeństwa, porządku publicznego, ograniczeniami obiektu, wymaganiami wynikającymi z przepisów prawa lub naruszenia Regulaminu.
4. Organizator może zakończyć sprzedaż lub rejestrację przed planowanym terminem w przypadku wyczerpania miejsc albo z przyczyn organizacyjnych.
5. Uczestnik zobowiązany jest do wykonywania poleceń organizacyjnych i porządkowych wydawanych przez Organizatora, obsługę wydarzenia, administratora obiektu oraz właściwe służby, w szczególności w sytuacjach związanych z bezpieczeństwem lub ewakuacją.
6. Uczestnik zobowiązany jest do przestrzegania Regulaminu, stosowania się do poleceń Organizatora, obsługi Wydarzenia, służb porządkowych i administratora obiektu oraz zachowania zgodnego z przepisami prawa i zasadami współżycia społecznego.

#### **§4. Rejestracja i zakup biletu**

1. Rejestracja na Wydarzenie oraz zakup biletu odbywają się za pośrednictwem Serwisu.
2. Warunkiem skutecznej rejestracji jest prawidłowe wypełnienie Formularza, podanie danych wymaganych jako obowiązkowe oraz dokonanie płatności, jeśli udział jest odpłatny.
3. Ceny biletów, rodzaje pakietów, zakres świadczeń i terminy płatności wskazane są każdorazowo na stronie Wydarzenia lub w Serwisie.
4. Cena biletu jest ceną brutto i obejmuje podatek VAT, o ile przepisy prawa nie stanowią inaczej.
5. Klient zobowiązany jest do podania prawdziwych, aktualnych i kompletnych danych. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za skutki podania danych błędnych lub niepełnych.
6. Jeżeli Klient żąda wystawienia faktury, powinien zaznaczyć odpowiednią opcję w Formularzu oraz podać dane niezbędne do jej wystawienia.
7. O ile warunki danego Wydarzenia nie stanowią inaczej, Klient może przenieść uprawnienia wynikające z biletu na inną osobę najpóźniej na 3 dni robocze przed rozpoczęciem Wydarzenia, przesyłając Organizatorowi stosowną informację drogą elektroniczną.
8. Organizator może uzależnić dokonanie zmiany danych uczestnika od przekazania danych niezbędnych do identyfikacji nowego uczestnika.

#### **§5. Płatności**

1. Płatności za bilety mogą być realizowane za pośrednictwem operatorów płatności wskazanych w Serwisie.
2. Dostępne metody płatności prezentowane są w procesie zakupu.
3. Umowa udziału w Wydarzeniu zostaje zawarta z chwilą potwierdzenia przyjęcia zamówienia przez Organizatora, a w przypadku wydarzeń odpłatnych – po skutecznym zaksięgowaniu płatności lub potwierdzeniu przyjęcia zgłoszenia przez Organizatora, jeżeli Organizator przewidział inną formę rozliczenia.
4. Potwierdzenie zakupu oraz dokument uczestnictwa mogą zostać przesłane drogą elektroniczną na adres e-mail wskazany przez Klienta.

#### **§6. Odstąpienie od umowy**

1. W przypadku zakupu biletu na odległość prawo odstąpienia od umowy jest wyłączone w przypadkach przewidzianych przepisami prawa, w szczególności gdy umowa dotyczy usług związanych z wydarzeniami, jeżeli w umowie oznaczono dzień lub okres świadczenia usługi.

2. Jeżeli dla danego rodzaju Wydarzenia lub oferty prawo odstąpienia nie jest wyłączone, zastosowanie mają odpowiednie przepisy prawa powszechnie obowiązującego.

### **§7. Zmiany, odwołanie wydarzenia i zwroty**

1. Organizator zastrzega sobie prawo do zmiany programu Wydarzenia, prelegentów, moderatorów, godzin poszczególnych punktów programu oraz formuły Wydarzenia, w tym zmiany wydarzenia stacjonarnego na hybrydowe lub online, jeżeli jest to uzasadnione okolicznościami.
2. Zmiany, o których mowa powyżej, nie stanowią podstawy do reklamacji ani żądania zwrotu ceny biletu, o ile nie prowadzą do istotnej zmiany charakteru Wydarzenia lub zakresu świadczeń objętych zakupionym biletu.
3. W przypadku odwołania Wydarzenia przez Organizatora Klientowi przysługuje zwrot ceny biletu.
4. Zwrot następuje przy użyciu tego samego sposobu płatności, jakiego użyto przy zakupie, chyba że Klient wyraźnie zgodzi się na inny sposób zwrotu.
5. Zwrot ceny biletu nastąpi w terminie do 14 dni od dnia podjęcia decyzji o odwołaniu Wydarzenia albo od dnia spełnienia warunków formalnych niezbędnych do realizacji zwrotu.
6. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie obowiązków wynikających z Regulaminu, jeżeli jest ono spowodowane działaniem siły wyższej, przez którą rozumie się zdarzenie zewnętrzne, niezależne od Organizatora, niemożliwe do przewidzenia lub zapobieżenia, w szczególności decyzje organów administracji, klęski żywiołowe, awarie infrastruktury, działania osób trzecich, zagrożenia epidemiczne, zamieszki lub działania wojenne.
7. Niewykorzystanie biletu z przyczyn leżących po stronie Uczestnika nie stanowi podstawy do zwrotu ceny biletu ani przeniesienia udziału na inne wydarzenie, chyba że Organizator postanowi inaczej.
8. Koszty dojazdu, zakwaterowania, parkingów, noclegów oraz innych świadczeń niezapewnianych bezpośrednio przez Organizatora Uczestnik pokrywa we własnym zakresie.

## **§8. Reklamacje**

1. Reklamacje związane z rejestracją, zakupem biletu lub udziałem w Wydarzeniu mogą być składane drogą elektroniczną na adres: [biuro@incontri.pl](mailto:biuro@incontri.pl) albo pisemnie na adres siedziby Organizatora: ul. Złota 75A/7, 00-819 Warszawa.
2. Reklamacja powinna zawierać co najmniej imię i nazwisko albo nazwę Klienta, dane kontaktowe, opis zastrzeżeń, numer zamówienia lub inne dane pozwalające zidentyfikować transakcję oraz żądanie osoby składającej reklamację.
3. Reklamacje będą rozpatrywane w terminie 14 dni od dnia ich otrzymania. Jeżeli rozpatrzenie reklamacji w tym terminie nie będzie możliwe, Organizator poinformuje o przyczynie opóźnienia i przewidywanym terminie odpowiedzi.

## **§9. Zasady porządkowe i bezpieczeństwo**

1. Uczestnicy są zobowiązani do przestrzegania przepisów bezpieczeństwa, zasad BHP i przeciwpożarowych oraz regulaminu obiektu, w którym odbywa się Wydarzenie.
2. Organizator może odmówić wstępu lub usunąć z Wydarzenia osobę, która narusza Regulamin, zakłóca przebieg Wydarzenia, zachowuje się agresywnie, niebezpiecznie lub sprzecznie z prawem.
3. Organizator może odmówić wstępu lub usunąć z Wydarzenia osobę znajdującą się pod wpływem alkoholu, środków odurzających albo zachowującą się w sposób stwarzający zagrożenie dla bezpieczeństwa lub komfortu innych uczestników.
4. W przypadku usunięcia Uczestnika z przyczyn leżących po jego stronie zwrot ceny biletu nie przysługuje.
5. Uczestnik ponosi odpowiedzialność za szkody wyrządzone przez siebie w miejscu organizacji Wydarzenia oraz wobec Organizatora lub osób trzecich.
6. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za rzeczy pozostawione bez nadzoru, utracone lub skradzione podczas Wydarzenia, chyba że odpowiedzialność taka wynika z bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa.
7. Uczestnik zobowiązany jest do należytego zabezpieczenia swojego mienia wniesionego na teren Wydarzenia.
8. Bez uprzedniej zgody Organizatora zabronione jest prowadzenie podczas Wydarzenia działalności reklamowej, promocyjnej, akwizycyjnej, sprzedażowej, agitacyjnej lub zbiórek pieniężnych.

## **§10. Wizerunek i relacje z wydarzenia**

1. W trakcie Wydarzenia Organizator może wykonywać dokumentację fotograficzną, filmową lub audiowizualną dla celów dokumentacyjnych, informacyjnych, sprawozdawczych oraz promocyjnych Organizatora lub danego Wydarzenia.
2. Materiały te mogą obejmować w szczególności ujęcia całości wydarzenia, sali, sceny, publiczności oraz wypowiedzi prelegentów.
3. Jeżeli utrwalenie lub rozpowszechnienie wizerunku Uczestnika wymaga odrębnej podstawy prawnej, Organizator pozyska ją w odpowiednim trybie.
4. Uczestnik, który nie chce być eksponowany w materiałach promocyjnych, może zgłosić ten fakt Organizatorowi najpóźniej przed rozpoczęciem Wydarzenia na adres: [biuro@incontri.pl](mailto:biuro@incontri.pl) albo w punkcie rejestracji. Organizator dołoży uzasadnionych organizacyjnie starań, aby uwzględnić zgłoszenie w zakresie adekwatnym do charakteru relacji z wydarzenia.
5. Wizerunek uczestników utrwalony w ramach ujęć ogólnych lub reportażowych dokumentujących przebieg Wydarzenia może być rozpowszechniany bez odrębnej zgody, jeżeli dana osoba stanowi jedynie szczegół całości, zgodnie z właściwymi przepisami prawa.
6. Jeżeli wizerunek Uczestnika jest wykorzystywany w materiale indywidualnym lub promocyjnym, podstawą przetwarzania jest zgoda osoby, której wizerunek dotyczy.
7. Utrwalanie przebiegu Wydarzenia, w szczególności prelekcji, warsztatów, prezentacji i materiałów konferencyjnych przy użyciu urządzeń audio, video lub fotograficznych dla celów komercyjnych lub publicznego rozpowszechniania wymaga uprzedniej zgody Organizatora.

## **§11. Dane osobowe**

1. Administratorem danych osobowych przekazanych w związku z rejestracją, zakupem biletu i udziałem w Wydarzeniu jest Incontri Sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie, ul. Złota 75A/7, 00-819 Warszawa, NIP: 5273137054, REGON: 540042240, KRS: 0001135157, e-mail: [biuro@incontri.pl](mailto:biuro@incontri.pl).
2. Kontakt w sprawach danych osobowych: [biuro@incontri.pl](mailto:biuro@incontri.pl).
3. Dane osobowe przetwarzane są w celu:
  - rejestracji uczestnika i wykonania umowy udziału w Wydarzeniu – na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO,
  - wystawienia dokumentów księgowych i realizacji obowiązków prawnych – na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO,

- obsługi kontaktu, reklamacji, dochodzenia roszczeń lub obrony przed roszczeniami – na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO,
  - marketingu elektronicznego – wyłącznie na podstawie odrębnej zgody, jeżeli została udzielona.
4. Podanie danych jest dobrowolne, ale niezbędne do rejestracji, zakupu biletu i udziału w Wydarzeniu, a w przypadku danych do faktury – do jej wystawienia.
  5. Odbiorcami danych mogą być podmioty wspierające Organizatora w obsłudze Wydarzenia i sprzedaży, w szczególności dostawcy hostingu, systemów IT, operatorzy płatności, podmioty księgowe, doradcy, audytorzy oraz podmioty świadczące usługi techniczne i organizacyjne.
  6. Dane mogą być przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy wyłącznie zgodnie z obowiązującymi przepisami, w szczególności z zastosowaniem odpowiednich zabezpieczeń prawnych.
  7. Dane nie będą wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym profilowania, chyba że wyraźnie wskazano inaczej w odrębnej informacji.
  8. Osobie, której dane dotyczą, przysługuje prawo dostępu do danych, ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, przenoszenia danych, wniesienia sprzeciwu oraz cofnięcia zgody w dowolnym momencie, jeśli przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody.
  9. Osobie, której dane dotyczą, przysługuje także prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
  10. Szczegółowe zasady przetwarzania danych opisuje Polityka prywatności dostępna na stronie Organizatora.

## **§12. Postanowienia końcowe**

1. W sprawach nieuregulowanych Regulaminem stosuje się przepisy prawa polskiego.
2. Jeżeli którekolwiek postanowienie Regulaminu okaże się nieważne lub bezskuteczne, nie wpływa to na ważność pozostałych postanowień.
3. Organizator może dokonywać zmian Regulaminu z ważnych przyczyn, w szczególności z powodu zmian prawa, zmian technologicznych, zmian modelu sprzedaży lub zmian organizacyjnych. Do umów zawartych przed zmianą stosuje się Regulamin obowiązujący w chwili zawarcia umowy, chyba że przepisy bezwzględnie obowiązujące stanowią inaczej.
4. Zmiany Regulaminu publikowane są na stronie Organizatora lub w Serwisie i wchodzi w życie w terminie wskazanym przez Organizatora.
5. Kontakt z Organizatorem: [biuro@incontri.pl](mailto:biuro@incontri.pl),  
tel. 500151818, adres: ul. Złota 75A/7, 00-819 Warszawa.